

 COMPAGNIA IMPRESA LAVORATORI PORTUALI	COMPAGNIA IMPRESA LAVORATORI PORTUALI S.r.l. INFORMATIVA DI SICUREZZA <i>Regole e comportamenti di sicurezza (safety e security)</i>		
NORME COMPORTAMENTALI PER IL PERSONALE CHE ACCEDE AI TERMINAL			
POLITICA			
	CILP si impegna a tutelare la sicurezza (Safety e Security) di tutto il personale dipendente e del personale che a qualsiasi titolo opera o accede alle sue aree, adoperandosi per l'eliminazione e, ove non possibile, alla riduzione dei rischi.		
A tale scopo CILP: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Dispone di una struttura organizzata con compiti e responsabilità definite ⇒ Si è dotata di procedure ed istruzioni di lavoro, incluse quelle inerenti la Safety e la Security ⇒ Ha effettuato la valutazione dei rischi ai sensi del D.lgs. 81/08 ed ha in essere un Piano di Emergenza ⇒ Ha in essere un Piano per la Security (PFSP). 			
LIVELLO DI OPERATIVITÀ DEL TERMINAL: LIVELLO 1 Normale attività operativa → Applicazione misure di security previste dal piano, incluso controllo accessi			
PRINCIPALI RISCHI PRESENTI NEI TERMINAL E NELLE AREE CILP			
Cadute a mare 	Transito di mezzi d'opera e trasporto 	Rischio di scoppio pneumatici 	Urti contro ostacoli fissi 
Carichi sospesi 	Cadute di gravi dall'alto 	Schiacciamento 	Rischi elettrici 
Esposizione agenti meteorici / condizioni microclimatiche 	Esposizione gas di scarico di motori endotermici 	Cavi di ormeggio in tensione 	Proiezione di Materiali 
Merci pericolose / Incendio / Esplosione / Sostanze Tossiche 		Cadute a livello / dislivello 	
MISURE DI PREVENZIONE DI CARATTERE GENERALE			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Rispettare la normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro, le procedure e disposizioni aziendali e le specifiche norme di comportamento indicate da CILP 2. Informare e formare tutti gli addetti incaricati ad operare nel terminal sui rischi e le misure di prevenzione e protezione dai rischi trasmesse da CILP 3. Non accedere alle aree operative CILP a meno di specifiche autorizzazioni 4. Osservare la segnaletica di sicurezza presente sul posto e le disposizioni impartite dai preposti 5. Nelle aree operative indossare sempre vestiario alta visibilità e i Dispositivi di Protezione Individuale previsti ed esporre il tesserino personale di riconoscimento; obbligo di cinture di sicurezza alla guida 6. Indossare il casco protettivo in presenza di strutture sopraelevate e/o carichi sospesi e in banchina 7. Non fumare nelle aree di sosta merci pericolose, nei magazzini, capannoni, uffici, box, mezzi operativi, nelle cabine di guida/operative ed in tutti i luoghi di lavoro confinati in genere 8. Non usare fiamme libere o eseguire lavori a caldo od interventi sugli impianti elettrici 9. Non manomettere o rimuovere i dispositivi di prevenzione e protezione presenti nelle strutture, sui mezzi e in genere nei luoghi di lavoro 10. Non abbandonare residui della lavorazione, rifiuti od altri materiali all'interno del terminal 11. Segnalare ogni anomalia, condizioni di pericolo o incidenti di safety e security eventualmente rilevati ai preposti CILP o al Responsabile Terminal 12. Nell'esecuzione dei lavori, cooperare con i preposti CILP e con i preposti di eventuali altre imprese presenti e per il coordinamento delle attività e l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi. 			

EMERGENZA / ALLARME / EVACUAZIONE																
	<p>La gestione delle emergenze è assicurata dalla squadra di emergenza secondo il Piano di Emergenza del Terminal.</p> <p>Chiunque rilevi una condizione di emergenza (ad esempio incendio, presenza di fumo, colaggio di sostanze, etc.), deve avvertire immediatamente il Gestore Emergenze (numeri sottoindicati) il quale provvederà ad attivare la Squadra di Emergenza Interna.</p>															
	<p>TIPO DI ALLARME / SEGNALE DI EVACUAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Area Uffici: segnale acustico continuo e/o a voce ⇒ Area Merci Pericolose: segnale acustico continuo e/o a voce ⇒ Tutta l'area del Terminal: a voce ⇒ Fine emergenza: a voce dal Gestore Emergenza 															
	CHIAMATA DEI SOCCORSI E SQUADRA EMERGENZA															
	<p>LIVORNO EST - Responsabile Terminal</p> <p>LIVORNO EST - Preposto Operativo</p> <p>LIVORNO EST - Varco</p> <p>P.TO COMMERCIALE - Responsabile Terminal</p> <p>P.TO COMMERCIALE - Preposto Operativo</p> <p>P.TO COMMERCIALE - Varco TAF</p>	<table border="1"> <tr> <td>0586 841806</td> <td>348 8079702</td> </tr> <tr> <td></td> <td>344 0056434</td> </tr> <tr> <td>0586 841803</td> <td>334 1234205</td> </tr> <tr> <td>0586 841789</td> <td>338 3381183</td> </tr> <tr> <td>344 0056087</td> <td>344 0052710</td> </tr> <tr> <td></td> <td>340 7360240</td> </tr> </table>	0586 841806	348 8079702		344 0056434	0586 841803	334 1234205	0586 841789	338 3381183	344 0056087	344 0052710		340 7360240		
0586 841806	348 8079702															
	344 0056434															
0586 841803	334 1234205															
0586 841789	338 3381183															
344 0056087	344 0052710															
	340 7360240															
Comunicare:	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ le proprie generalità ⇒ il luogo dal quale si sta chiamando 	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ tipo di evento ed entità dello stesso ⇒ il luogo dell'evento 														
	<p>PUNTI DI RACCOLTA</p> <table border="0"> <tr> <td>Terminal Livorno Est:</td> <td>Presso area antistante varco doganale di accesso</td> </tr> <tr> <td>P. Comm. - Terminal Dock Etruschi:</td> <td>Presso area antistante varco di accesso</td> </tr> <tr> <td>P. Comm. - Terminal M/K:</td> <td>Presso area antistante varco di accesso</td> </tr> <tr> <td>P. Comm. - Terminal Alto Fondale:</td> <td>Presso area antistante varco di accesso</td> </tr> <tr> <td>P. Comm. - Banchina:</td> <td>Presso area antistante cancello di accesso lato nord</td> </tr> <tr> <td>P. Comm. - Uffici:</td> <td>Presso area antistante spogliatoio uomini</td> </tr> <tr> <td>P. Comm. - Spogliatoi:</td> <td>Presso area antistante spogliatoio uomini</td> </tr> </table>		Terminal Livorno Est:	Presso area antistante varco doganale di accesso	P. Comm. - Terminal Dock Etruschi:	Presso area antistante varco di accesso	P. Comm. - Terminal M/K:	Presso area antistante varco di accesso	P. Comm. - Terminal Alto Fondale:	Presso area antistante varco di accesso	P. Comm. - Banchina:	Presso area antistante cancello di accesso lato nord	P. Comm. - Uffici:	Presso area antistante spogliatoio uomini	P. Comm. - Spogliatoi:	Presso area antistante spogliatoio uomini
Terminal Livorno Est:	Presso area antistante varco doganale di accesso															
P. Comm. - Terminal Dock Etruschi:	Presso area antistante varco di accesso															
P. Comm. - Terminal M/K:	Presso area antistante varco di accesso															
P. Comm. - Terminal Alto Fondale:	Presso area antistante varco di accesso															
P. Comm. - Banchina:	Presso area antistante cancello di accesso lato nord															
P. Comm. - Uffici:	Presso area antistante spogliatoio uomini															
P. Comm. - Spogliatoi:	Presso area antistante spogliatoio uomini															
 	<p>NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI EMERGENZA</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Mantenere la calma e non disperdersi ⇒ Non spegnere l'incendio né intervenire se non addestrati ed autorizzati ⇒ Seguire la segnaletica disposta lungo il percorso e le indicazioni degli addetti ⇒ Abbandonare l'ufficio / l'area senza indugio, ordinatamente e con calma (senza correre) e senza creare allarmismi e confusione ⇒ Non ostruire gli accessi ⇒ In presenza di fumo o fiamme, coprirsi la bocca ed il naso con fazzoletti per filtrare quanto più possibile l'aria respirata ⇒ In presenza di calore, proteggere il capo con indumenti pesanti di lana o cotone, evitando i tessuti di origine sintetica ⇒ In presenza di eventuali infortunati avvertire il Responsabile Terminal / Preposto <p>EVACUAZIONE DA UFFICI / AREE OPERATIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Se ordinata l'evacuazione raggiungere i punti di raccolta assegnati ⇒ Seguire le indicazioni della squadra di emergenza ⇒ Lasciare il posto di lavoro con calma e non ostruire le vie di fuga ⇒ Recarsi presso il punto di raccolta più vicino indicato nella planimetria generale ⇒ Non allontanarsi dal punto di raccolta per consentire l'appello e le ulteriori istruzioni e/o disposizioni 															
<p>Dettagli su Informativa di Sicurezza CILP consultabile su www.cilplivorno.it</p>																